**附件： 报价表**

采购项目名称:广西工商技师学院 印制学生《学生证》、《学生手册》、 《学生学籍登记表》项目采购

（项目预算总金额：18360 元）

|  |
| --- |
|  单位：元 |
| 序号 | 产品名称 | 规格型号 | 单位 | 数量 | 单价 | 金额 | 备注 |
| 1 | 《学生证》 | 7\*10CM | 本 | 2400 |  |  |  |
| 2 | 《学生手册》 | 9\*13CM | 本 | 2400　 |  |  | 　 |
| 3 | 《学生学籍登记表》 | A4（双面，3张） | 本 | 2600 |  |  |  |
| 合 计： | 　 | 　 |
| 实际报价总额（大写）人民币 （小写） |
| 其他要求： 1.总报价为货物送达采购人指定地点可能发生的所有费用，包括税收、运费、装卸费等。 2.报价超过预算价作无效报价处理。  |
| 3.成交供应商须按采购人的要求供货，否则采购人有权拒收。 |
| 4.交货地点：广西工商技师学院 |
| 5.交货日期：中标公示后 |

供应商（公章）

法定代表人或代理人签字

联系人及联系电话： 日期：

**报价文件包括内容：**

1.报价表；

2.公司营业执照复印件

3.法人身份证复印件（委托代理需提供法人授权委托书及代理人身份证复印件）。

所有文件材料必须加盖公司公章，要求签署的文件材料必须由公司法定代表人或委托代理人签字。